

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Dyrektora Zespołu Szkół Budowlanych
im. Wojska Polskiego ul. Grabskiego 14/22, 59-220 Legnica
z dnia 21.03.2024 r.

Zespół Szkół Budowlanych
im. Wojska Polskiego ul. Grabskiego 14/22, 59-220 Legnica

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

Konkurs ofert na wykonania zadania pt. „Dozór obiektów szkolnych ZSB”.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla składania ofert w konkursie ofert zawiera poniżej wymienione dokumenty:

- ogłoszenie konkursu ofert
- formularz oferty— załącznik Nr 1
- formularz dot. oświadczeń — załącznik Nr 2
- projekt umowy — załącznik Nr 3
- regulamin strzeżenia mienia — załącznik nr 4

Formularz oferty, regulamin strzeżenia mienia, projekt umowy oraz załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji szczegółowych warunków konkursu ofert. Brak w ofercie wypełnionych dokumentów traktowany będzie jako „ oferta niekompletna”.

Zamówienie nie może przekroczyć wartości kwoty wymienionej w Art.2.1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r (Dz. U. z 2019, poz. 2019).

1. PRZEDMIOT KONKURSU OFERT

Przedmiotem Konkursu ofert jest wykonanie usługi pt. „Dozór obiektów szkolnych ZSB”.

Zamówienie obejmuje dozór budynku dydaktycznego, budynku sportowego, budynku zajęć praktycznych, mini-boiska , boiska ze sztuczną trawą oraz posesji ZSB w zakresie:

- kompleksowa ochrona obiektów przed kradzieżą, włamaniem, pożarem, zalaniem, dewastacją - natychmiastowe reagowanie na zagrożenie;
- obowiązkowy obchód obiektów po zamknięciu
- wydawanie i przyjmowanie kluczy od pracowników szkoły i przedstawicieli firm oraz najemców na podstawie zawartych ze szkołą umów najmu oraz dokonywanie wpisów w stosownych rejestrach na portierni szkoły;
- obsługa portierni w godzinach pracy szkoły oraz dokonywanie wpisów w rejestrach na portierni;
- otwieranie i zamykanie bram na posesji oraz drzwi w budynkach szkolnych;
- włączanie i wyłączanie oświetlenia placów oraz oświetlenia obiektów sportowych;
- wpuszczanie i wypuszczanie pojazdów na parking szkoły, czuwanie nad wchodzeniem i wychodzeniem osób zatrudnionych w szkole i uprawnionych do przebywania na jej terenie po zakończeniu zajęć dydaktycznych;

- prowadzenie książki służby zgodnie z załączonym regulaminem;
- udzielanie stosownych informacji i kierowanie petentów do odpowiednich biur i pomieszczeń.
- wydawanie kluczy najemcom korzystającym z obiektów sportowych i szatni (tj. boisko, siłownia, aula, sala gimnastyczna) na podstawie zawartych ze szkołą umów najmu oraz dokonywanie wpisów w stosownych rejestrach na portierni szkoły;

Ochrona obiektów odbywać się będzie w terminie od dnia 01.05.2024r. do dnia 30.04.2025r.:

- w soboty, niedziele i święta kalendarzowe — dozór całodobowy
- w pozostałe dni tygodnia —w godzinach od 19:00 do godz. 7:00 następnego dnia.

W razie potrzeby, po uzgodnieniu stron, godziny dozoru mogą być zmienione.

Zgłoszenia dodatkowej ochrony obiektu będą zgłaszane drogą mailową do zleceniobiorcy nie później niż 3 dni przed terminem ochrony.

2. PRZYGOTOWANIE OFERTY

Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie druku i uzupełnić wymaganymi załącznikami. Oferta musi być podpisana przy imiennych pieczętkach osób upoważnionych do reprezentowania oferenta wymienionych w rejestrze handlowym lub innym odpowiednim dokumencie, upoważniającym do reprezentowania. Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, powinna mieć ponumerowane i parafowane strony. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Oferty należy składać w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opatrzona napisem:

Zespół Szkół Budowlanych im. Wojska Polskiego, ul. Grabskiego 14/22, 59-220 Legnica

Konkurs ofert na wykonania zadania pt. „Dozór obiektów szkolnych ZSB”.

Oferta winna zawierać następujące dokumenty i poświadczony za zgodność z oryginałem ich odpisy lub kserokopie oraz oświadczenia :

1. formularz oferty wg załączonego druku — zał. nr 1,
2. oświadczenia wg zał. nr 2 :
 - oświadczenie iż oferent znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - oświadczenie o braku zaległości podatkowych wobec Urzędu Skarbowego,
 - oświadczenie o braku zaległości w obowiązkowych składkach na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne na rzecz ZUS-u,
 - oświadczenie iż oferent nie posiada zaległości w płatnościach podatków lokalnych na rzecz gminy, w której zarejestrowana jest firma,
 - oświadczenie iż oferent uprawniony jest do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - oświadczenie iż oferent dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,

- oświadczenie iż wobec oferenta nie są prowadzone żadne postępowania ani sprawy dotyczące odszkodowania za szkody powstałe w wyniku kradzieży lub uszkodzenia mienia w obecnie dozorowanych obiektach,
3. wypełniony projekt umowy - wypełnienie i akceptacja umowy nie stanowi zobowiązań prawnych ze strony Zamawiającego — wg załącznika nr 3,
 4. zatwierdzony wzór regulaminu strzeżenia mienia - załącznik nr 4,
 5. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - potwierdzający, że profil działania oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia określający miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby oferenta i pełnomocnictwo osób upoważnionych zgodnie z dokumentem rejestracyjnym do reprezentowania i podejmowania decyzji w imieniu oferenta. Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie - jeśli taki fakt ma miejsce. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym oferent musi złożyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ a uprawniający daną osobę lub osoby do reprezentowania oferenta na zewnątrz - oryginał lub potwierdzoną kserokopię,
 6. koncesje Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji potwierdzającą, że profil działania oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia z wykazem osób uprawnionych do podpisania oferty, umowy i podejmowania zobowiązań w imieniu oferenta - oryginał lub potwierdzoną kserokopię,
 7. oświadczenie że oferent zapoznał się z warunkami zamówienia i przyjmuje je bez zastrzeżeń — wg formularza oferty,
 8. polisę OC w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. oryginał lub potwierdzoną kserokopię.

Powyższe dokumenty i oświadczenia winny być udzielone w formie pisemnej i mają stanowić załączniki do oferty. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie czyli nie poświadczony za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie spowoduje odrzucenie oferty.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

3. KRYTERIA OCENY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium :

- oferta z najniższą ceną - maksymalnie 100 pkt
- pozostałe oferty - (najniższa cena /cena oferty) x 100

W przypadku złożenia ofert z taką samą ofertą cenową, Wynajmujący dodatkowo zarządzi składanie ofert dodatkowych.

4. TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na czas od 01.05.2024r. do 30.04.2025r. Projekt umowy w załączeniu.

5. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH KONKURSU OFERT

Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest kierownik gospodarczy tel. 76 724 53 41.

6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w sekretariacie Zespołu Szkół Budowlanych w Legnicy, ul. Grabskiego 14/22 pok. nr 22 do dnia 11.04.2024r. do godz. 9:00, w przypadku przesłania oferty pocztą decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu.

7. TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Oferty zostaną otwarte na posiedzeniu w dniu 12.04.2024r. o godz. 9:30 w Świetlicy Szkolnej Zespołu Szkół Budowlanych w Legnicy, ul. Grabskiego 14/22 pok. Nr 1 po sprawdzeniu nienaruszenia kopert.

Oferty oceni się pod względem spełnienia warunków zawartych w specyfikacji, tj.:

- a) czy są ważne,
 - b) czy posiadają wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty.
2. Do chwili rozpoczęcia Konkursu ofert organizator Konkursu może odstąpić od jego przeprowadzenia bez podania przyczyn.
 3. Organizator Konkursu ofert obowiązany jest do traktowania na równych prawach wszystkie podmioty i prowadzenia postępowania w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.

8. ROZSTRZYgniĘCIE KONKURSU OFERT

Po zakończeniu Konkursu ofert zamawiający niezwłocznie powiadomi oferentów o wyborze oferty i ogłoszenie o wynikach konkursu wywiesi w dniu 12.04.2024r. na tablicy ogłoszeń w Zespole Szkół Budowlanych w Legnicy, ul. Grabskiego 14/22. Wybrany oferent winien przystąpić bezzwłocznie do zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w pkt. IV szczegółowych warunków konkursu ofert.

Legnica, dnia 21.03.2024 r.

Zatwierdzam:

mgr inż. Tomasz Łabowicz - Dyrektor ZSB